

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат «Преодоление» для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья городского округа Самара»

Согласовано и принято
Педагогическим советом учреждения
Протокол № 5
От 29.03. 2016 г.



Утверждено
директором ГБОУ
школы-интерната «Преодоление»
С.Ф.Шабеев
Приказ № 34-П
От 01.04. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСТАВНИКА МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1.1. Наставник - это педагогический работник, который оказывает помощь молодому специалисту в освоении профессиональных обязанностей, в приобретении опыта работы, в развитии профессиональных навыков и умений, в формировании профессионального мировоззрения, в становлении профессионального стиля работы, в развитии творческих способностей, в формировании профессионального сообщества, в формировании профессионального сообщества, в формировании профессионального сообщества.

1.ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

Наставник молодого специалиста, начинающего работать в школе, обязан:

- ознакомить молодого специалиста с деятельностью педагогического коллектива школы;
- помочь проанализировать учебные программы и пояснительные записки к ним;
- помочь составить тематический план, подобрать материал для систематического повторения, практических и лабораторных работ, тематических экскурсий;
- оказать методическую помощь в подготовке уроков, подборе дидактических материалов, наглядных пособий контрольных работ;
- посещать уроки молодого специалиста с последующим тщательным анализом;
- организовать посещение уроков коллег по методическому объединению и уроков лучших учителей школы с последующим совместным обсуждением и анализом;
- помочь подобрать методическую литературу для самообразования;
- контролировать и направлять работу молодого специалиста по самообразованию.

2.ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАСТАВНИКА

Кандидатура наставника рекомендуется методическим объединением школы. Директор школы издает приказ о назначении наставника.

3.КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НАСТАВНИКА

Деятельность наставника контролирует зам. директора по УВР, председатели МО школы.

Администрация школы заслушивает отчет наставника 1 раз в четверть на методических объединениях.

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором на основании решения Педагогического совета.

4.2.Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются педагогическим советом и вводятся в действие приказом директора.

Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных нормативных акта