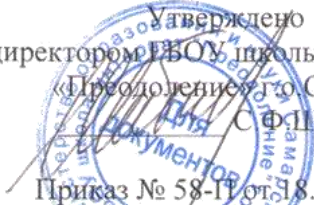


Согласовано и принято  
Педагогическим Советом учреждения  
Протокол № 5  
29.03.2016 г.

Утверждено  
директором ГБОУ школы-интерната  
«Преодоление» г.о. Самара  
С.Ф. Шабаев  
Приказ № 58-11 от 18.04.2016



## **Положение о медицинской деятельности**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области  
«Школа-интернат «Преодоление» для обучающихся с ограниченными возможностями  
здоровья городского округа Самара»

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок организации медицинской деятельности в ГБОУ школе-интернате «Преодоление» г.о. Самара.

1.2. В своей деятельности медицинские работники Учреждения руководствуются Законом "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН, Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами, регламентирующими данный вид деятельности образовательной организации на территории Самары и Самарской области.

### **2. Цели и задачи медицинской деятельности.**

2.1. Настоящее положение определяет цель - улучшение соматического здоровья всех учащихся учреждения, улучшение здоровья учащихся, имеющих хронические заболеваний, мониторинговая деятельность с целью определения направлений деятельности.

2.2. Задачи медицинской деятельности:

- Осуществление комплекса медицинских мероприятий для коррекции имеющихся у учащихся отклонений в физическом здоровье, а также во взаимосвязи с другими специалистами - в психическом и нравственном здоровье.

- Участие в работе единой системы медико-социально-психологической службы как средства развития нарушенных функций учащихся.

- Привитие учащимся учреждения навыков здорового образа жизни, санитарно-гигиенических навыков.

- Организация качественного, калорийного питания для учащихся учреждения.

### **3. Организация медицинской деятельности в школе-интернате.**

3.1. Медицинскую деятельность в учреждении осуществляют врач и

медицинская сестра.

3.2. Медицинским персоналом учреждения осуществляются следующие организационные мероприятия:

- оформление медицинской документации
- ежегодное проведение совместно с привлеченными специалистами-врачами медицинских осмотров учащихся,
- составление отчетной документации о проделанной работе,
- планирование оздоровительной работы,
- оформление журналов и листков здоровья, медицинских карточек.
- составление плана проведения профилактических прививок и осуществление контроля за их проведением

3.3. Медицинским персоналом учреждения проводятся противоэпидемические мероприятия согласно плану работы.

3.4. Медицинский персонал учреждения участвует в физкультурно-оздоровительной работе, спортивно-массовых мероприятиях

3.5. Медицинским персоналом учреждения осуществляется связь с лечебными учреждениями, в которых находятся учащиеся, воспитанники.

3.6. Осуществляются санитарно-гигиенические мероприятия согласно плану работы. Проводятся санитарно-просветительные мероприятия согласно плану работы.

3.7. Организуется питание учащихся в соответствии с требованиями к организации питания. Составляется ежедневное меню с учетом необходимых требований, норм, наличия продуктов питания. Составление ежедневной заборной ведомости согласно нормативам и оформление ее в соответствии с требованиями. Осуществление контроля за правильной выдачей продуктов для приготовления пищи со склада дежурному повару. Проведение других мероприятий, связанных с питанием учащихся, воспитанников.