

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат «Преодоление» для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья городского округа Самара»

Согласовано и принято

Педагогическим советом учреждения

Протокол № 5

От 25.03 .2021 г.

Утверждено

директором ГБОУ

школы-интерната «Преодоление»

С.Ф.Шабаев

Приказ № 34 - 09

От 25.03 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ПУНКТЕ
ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Консультационный пункт (далее - КП) создается на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа-интернат «Преодоление» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Самара» (далее- Учреждение) и предназначен для оказания психолого-педагогической помощи педагогам школ, работающим с обучающимися с ЗПР.

1.2. Консультационный пункт открывается на базе Учреждения приказом руководителя.

1.3. Общее руководство КП возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. КП, в лице его руководителя, развивает и поддерживает контакты с педагогами, специалистами образовательных организаций города, области.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КП

2.1. Цель КП - формирование единого образовательного пространства обучающихся, воспитанников с ЗПР на основе взаимодействия с образовательными организациями г. Самара.

2.2. Задачи КП:

- ✓ построение системы взаимодействия с образовательными организациями г. Самара;
- ✓ повышение компетентности учителей в достижениях современной педагогической науки и практики, инновационных коррекционно-развивающих технологиях обучения детей с ЗПР;
- ✓ разработка АООП, технологических карт уроков, проведение открытых уроков, анализ собственного опыта по вопросам обучения и воспитания детей с ЗПР;

- ✓ создание условий для методического сопровождения и повышения квалификации педагогов образовательных организаций г.Самара, осуществляющих обучение и воспитание детей с ЗПР.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КП

3.1. Организационно-педагогическая деятельность:

- ✓ Ознакомление педагогов с осуществлением организационно-педагогического, психолого-педагогического, технологического, медицинско - оздоровительного и социального сопровождения образовательного процесса;
- ✓ оказание содействия по обучению педагогов в построении индивидуальной образовательной траектории лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ ознакомление с формами и методами социально-педагогической работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья, способами решения личных и социальных проблем;
- ✓ ознакомление с работой по социализации выпускников с ЗПР.

3.2. Методическая деятельность:

- ✓ консультационная работа по осуществлению образовательного процесса для обучающихся с на основе достижений педагогической науки, внедрения активных методов, технических средств обучения и современных информационных и специальных образовательных технологий в части адаптационных модулей;
- ✓ консультационная работа по разработке программ и методических разработок;
- ✓ консультирование отдельных специалистов по использованию инклюзивных и реабилитационных технологий;
- ✓ организация мероприятий (семинаров и конференций) по проблемам разработки и внедрения эффективных технологий работы с детьми с ЗПР.

3.3. Информационно-просветительская и координационная деятельность:

- ✓ поддержка сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ обмен опытом и участие в научно- методических конференциях по проблемам доступности профессионального образования детям с ЗПР;
- ✓ организация и проведение мероприятий по распространению опыта и продвижению эффективных инклюзивных и реабилитационных технологий;
- ✓ предоставление площадки для проведения инклюзивных мероприятий педагогами общеобразовательных школ.

3.4. Специалисты, задействованные в деятельности КП, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, в соответствии с реальными запросами педагогов образовательных организаций.

3.5. Работа каждого специалиста с педагогами осуществляется согласно плану работы КП.

3.6. На КП ведется журнал учета консультаций (Приложение 1).

4. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ КП

4.1. Для работы в КП привлекаются педагог-психолог, учитель логопед, учителя и воспитатели, имеющие соответствующее профильное образование (или переподготовку) и являющиеся членами психолого-педагогического консилиума Учреждения.

4.2. В задачи педагога-психолога на КП входят следующие направления работы:

- ✓ консультирование педагогов по овладению ими специальными приемами, необходимыми для проведения занятий с детьми с ЗПР;

- ✓ обучение педагогов специальным воспитательным приемам, необходимым для коррекции личности обучающегося с ЗПР;
- ✓ проведение (в случае необходимости) индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ЗПР для иллюстрации отдельных коррекционных методов и приемов;
- ✓ проведение психологических бесед с педагогами по снятию у них тревожности, напряженности при работе с обучающимися с ЗПР.

4.3. В содержание работы учителя логопеда КП входит следующее:

- ✓ консультирование педагогов о путях и формах преодоления речевого несовершенства обучающихся с ЗПР;
- ✓ демонстрация педагогам основных приемов (доступных для них) по исправлению нарушений звукопроизношения, по формированию у детей фонематического слуха, звукового анализа;
- ✓ проведение с педагогами просветительской и разъяснительной работы о значении коррекционного воздействия на речевой дефект у ребенка с ЗПР.

4.4. Система работы учителя и воспитателя на КП складывается из следующих направлений:

- ✓ обучение педагогов определять уровень сформированности учебных навыков обучающихся с ЗПР;
- ✓ обучение педагогов методикам проведения коррекционных занятий;
- ✓ консультации педагогов по вопросам развития детей школьного возраста с ЗПР и их возрастными особенностями;
- ✓ консультации педагогов по вопросам организации взаимодействия специалистов, работающих с обучающимися с ЗПР, по реализации индивидуально-дифференцированного подхода.

5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором на основании решения Педагогического совета.

5.2. Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются педагогическим советом и вводятся в действие приказом директора.

5.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных нормативных акта

**журнал
консультаций**

**консультационного пункта
инклюзивного образования**

№ п/п	Содержание обращения	Дата обращения	Участники	Подпись